



**PARENTS  
@ WORK**

## ЧЕКЛИСТ НА РАБОТОДАТЕЛЯ ЗА РАННО РАЗПОЗНАВАНЕ НА ДИСКРИМИНАЦИЯ НА РАБОТНОТО МЯСТО

### Чеклист 1

*Преобладаващият брой отговори „да“ показва степента на информираност по въпросите на дискриминацията*

Налична ли е информация на работното място по темата „дискриминация“?	Да	Не
Бихте ли определили архитектурната среда на и около работното си място като достъпна за лица с увреждания (включително за вас, ако имате физически затруднения)?	Да	Не
Знаете ли за наличието на национални и европейски актове /закони/, които забраняват дискриминацията?	Да	Не
Мислите ли, че мъжете и жените у нас имат равни права?	Да	Не
Мислите ли, че на една и съща работа и на една и съща длъжност мъжете и жените трябва да получават еднакво възнаграждение?	Да	Не
Получавали ли сте оплаквания от Ваш работник или служител, че е третиран по-неблагоприятно от колкото се третира или би било третирано друго лице при сравними сходни обстоятелства, на основата на признаците: пол, раса, народност, етническа принадлежност, човешки геном, гражданство,	Да	Не

произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние, членуване в синдикална организация или на други.		
Трябва ли да предприемете някакви действия ако Ви информират за дискриминационно отношение към Ваш работник/служител от страна на останалите?	Да	Не

## Чеклист 2

<b>При обявяване на работно място можете ли да поставяте и изисквания и да искате информация относно:</b>		
Пол	Да	Не
Лично или обществено положение	Да	Не
Бременност, вкл. жени в напреднал етап на лечение ин-витро	Да	Не
Майчинство или отпуск за отглеждане на дете	Да	Не
Семейно положение, вкл. самотен родител	Да	Не
Раса /народност/ етническа принадлежност/произход/гражданство	Да	Не
Увреждане	Да	Не
Сексуална ориентация	Да	Не
Религия или вяра	Да	Не
Възраст	Да	Не

Ще представлява ли нарушение, ако като работодател наеме при по-неблагоприятни условия, лица притежаващ посочените по-горе характеристики /например. Лица, отглеждани в семейството си малки деца, самотни родители, лица с увреждания, жени, млади жени, планиращи бременност/?	Да	Не
Задължен ли сте при равни други условия да наемете лице от по-слабо представения пол във Вашата организация?	Да	Не



### Чеклист 3

*Преобладаващият брой на отговорите „Да“ доказва Вашите усилия да не допускате дискриминация на работното място и волята Ви да предотвратите потенциална дискриминация основана на раса, възраст, религия, произход, пол или други защитени признаци на работното място по отношение на наемането, повишаването и прекратяването на трудовите правоотношения.*

<b>За да избегнете дискриминация на работното място, като ръководител предприемате ли някое от следващите действия:</b>		
Вземате решенията за подбор и управления на човешките ресурси само на базата на свързаните с работата способности и умения.	Да	Не
Определяте основните изисквания за всяка работа и ги описвате обективно в длъжностна характеристика, без оглед на личните белези работника/служителя.	Да	Не
При вземане на решения свързани с персонала / повишаване, налагане на дисциплинарни наказания, стимули и др. / се фокусирате върху индивидуалното изпълнение на служебните задължения.	Да	Не
Познавате и спазвате законодателството свързано с недопускането на дискриминация.	Да	Не
Създавате и поддържате вътрешни политики във Вашата организация, свързани с недопускането на дискриминация на работното място	Да	Не
Подхождате с повишено внимание, когато вземате решение на работното място засягащо представител на уязвима група или на защитена по някой от признаците на ЗЗДискр.	Да	Не
Уверявате се, че всички проблеми с изпълнението на трудовите функции са добре документирани.	Да	Не
В случай, че се налага освобождаване на част от персонала се уверявате, че преценката е основана единствено на бизнес необходимост и прилагате еднакви критерии за подбор.	Да	Не
Не вземате решения въз основа на външен вид или други характеристики, които не са свързани с работата, като наднормено тегло или плешивост или лични навици като пушенето.	Да	Не
Отнасяте се по еднакъв начин с всички служители, независимо от възрастта, пола, семейното им положение и др.	Да	Не



**Чеклист 4**

<b>Превенция на дискриминация на работното място:</b>		
Обръщате ли сериозно внимание на всички оплаквания, свързани с дискриминация и тормоз?	Да	Не
Назначено ли е специално лице, което да разглежда всички оплаквания за дискриминация във Вашата организация?	Да	Не
Провеждате ли интервюта при напускане на служители, за да ги попитате дали неравното третиране/тормоза е причина за напускането им?	Да	Не
Анкетира ли периодично служителите си за предложения относно предотвратяване на дискриминацията?	Да	Не
Информирате ли служителите си, че всеки от тях би могъл да попадне в ситуация на неравно третиране/тормоз на работното място?	Да	Не

**Чеклист 5**

<b>За да осигурите равно третиране, предприемате ли някои от следните мерки:</b>		
Отнасяте ли се към бременността като към всяка друга неработоспособност по отношение на трудовите права?	Да	Не
Съобразявате ли се с изискванията на изповядваната от работник/служител религия или вяра, като позволявате на лицата, изповядващи различна религия, ползването на отпуск по време на религиозни празници?	Да	Не
Превеждате ли в съответствие с нуждите на лице с увреждане работното му място?	Да	Не
Имате ли правила за работната заплата, които гарантират равенство в заплащането?	Да	Не

